

**ГУБЕРНАТОР  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

191311, Санкт-Петербург, Суворовский пр., 67  
Для телеграмм: Санкт-Петербург, 191311  
Тел.: (812) 710-32-62, факс: (812) 271-56-27

07.02.18 № 8-391/2018

На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_



Председателю  
Законодательного собрания  
Ленинградской области

**С.М.Бибенину**

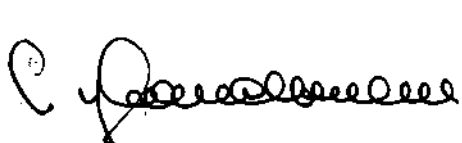
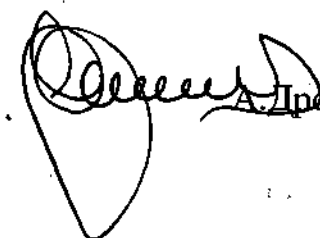
**Уважаемый Сергей Михайлович!**

В соответствии со статьей 20 Устава Ленинградской области направляю на рассмотрение Законодательного собрания Ленинградской области проект областного закона "О порядке предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда Ленинградской области".

Приложения:

1. Проект областного закона "О порядке предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда Ленинградской области" на 16 л.
2. Обоснование необходимости принятия областного закона на 3 л.
3. Справка о состоянии законодательства в данной сфере правового регулирования на 1 л.
4. Перечень областных законов и иных действующих нормативных правовых актов Ленинградской области, отмены, изменения или дополнения которых потребует принятие областного закона, на 1 л.
5. Предложения о разработке нормативных правовых актов Ленинградской области, принятие которых необходимо для реализации областного закона, на 1 л.
6. Финансово-экономическое обоснование на 1 л.

Губернатор области

  А.Прозденко

*б ж з д г*

Салтыков Э.В.  
611 41 21

1614

*+ диск*

ЛЕНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ОБЛАСТНОЙ ЗАКОН

**О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ  
СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

Статья 1. Предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда Ленинградской области

1. Жилые помещения специализированного жилищного фонда Ленинградской области (далее – специализированные жилые помещения) предоставляются гражданам, указанным в настоящем областном законе, на основании решений уполномоченных Правительством Ленинградской области отраслевых и иных органов исполнительной власти Ленинградской области (далее – уполномоченные органы) или предприятий (учреждений) Ленинградской области (далее – уполномоченные предприятия (учреждения)), по договорам найма специализированных жилых помещений, за исключением жилых помещений для социальной защиты отдельных категорий граждан, которые предоставляются по договорам безвозмездного пользования.

2. Договор найма специализированного жилого помещения (договор безвозмездного пользования) заключается уполномоченным органом или уполномоченным предприятием (учреждением) и гражданином в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня принятия решения уполномоченным органом или уполномоченным предприятием (учреждением) о предоставлении гражданину специализированного жилого помещения.

3. В случае неподписания гражданином договора найма специализированного жилого помещения (договора безвозмездного пользования) в срок, указанный в части 2 настоящей статьи, или отказа гражданина от предоставляемого специализированного жилого помещения, данное жилое помещение предоставляется другому гражданину в установленном настоящим областным законом порядке, о чем принимается соответствующее решение. Отказ гражданина от предоставляемого специализированного жилого помещения оформляется в виде письменного заявления в произвольной форме с указанием причин отказа.

4. Категориям граждан, указанным в статьях 3, 4, 5, 7 настоящего областного закона, специализированные жилые помещения предоставляются

Chubb

уполномоченными органами или уполномоченными предприятиями (учреждениями) в порядке, установленном настоящим областным законом, в случае принятия данными уполномоченными органами или уполномоченными предприятиями (учреждениями) указанных граждан на учет в качестве нуждающихся в специализированных жилых помещениях, в соответствии со статьей 2 настоящего областного закона.

Категориям граждан, указанным в статьях 6 и 8 настоящего областного закона, специализированные жилые помещения предоставляются в порядке, установленном статьями 6 и 8 настоящего областного закона.

5. Решение о предоставлении гражданину специализированного жилого помещения является основанием для заключения договора найма специализированного жилого помещения (договора безвозмездного пользования), который является основанием для вселения. В решении о предоставлении гражданину специализированного жилого помещения должны быть указаны все члены семьи, вселяемые вместе с гражданином, которому предоставляется такое жилое помещение.

6. Договор найма специализированного жилого помещения является возмездным. Размер, порядок и сроки внесения платы за пользование специализированным жилым помещением и коммунальные услуги устанавливаются в соответствии с требованиями, предусмотренными для договоров найма жилого помещения государственного жилищного фонда.

Статья 2. Принятие граждан на учет в качестве нуждающихся в специализированных жилых помещениях

1. Принятие граждан, указанных в статьях 3, 4, 5, 7 настоящего областного закона, на учет в качестве нуждающихся в специализированных жилых помещениях (далее – принятие на учет, учет), осуществляется на основании поступившего в уполномоченный орган или уполномоченное предприятие (учреждение) заявления гражданина о принятии гражданина на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении (далее – заявление о принятии на учет) с представлением документов, подтверждающих право состоять на учете, предусмотренных настоящим областным законом.

2. Заявление гражданина о принятии на учет регистрируется уполномоченным органом или уполномоченным предприятием (учреждением) в Книге регистрации заявлений граждан о принятии на учет (далее – Книга регистрации заявлений).

3. Уполномоченный орган или уполномоченное предприятие (учреждение) в целях проверки представленных документов вправе направлять запросы в соответствующие органы государственной власти, органы местного самоуправления, организации.

4. Решение о принятии на учет или об отказе в принятии на учет гражданина принимается уполномоченным органом либо уполномоченным предприятием (учреждением) по результатам рассмотрения заявления о принятии на учет и прилагаемых к нему документов, указанных в настоящем областном законе, не

Carroll

позднее 30 (тридцати) рабочих дней со дня представления заявления о принятии на учет и прилагаемых к нему документов.

5. Не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня принятия уполномоченным органом или уполномоченным предприятием (учреждением) решения о принятии на учет или об отказе в принятии на учет гражданину, подавшему заявление о принятии на учет, направляется заказным письмом с уведомлением на адрес, указанный в заявлении, решение о принятии на учет, с указанием даты принятия на учет и номера очереди, или решение об отказе в принятии на учет, с указанием оснований для отказа в принятии на учет.

6. Сведения о гражданах, принятых на учет, включаются уполномоченным органом или уполномоченным предприятием (учреждением) в Книгу учета граждан, нуждающихся в специализированных жилых помещениях (далее – Книга учета граждан).

7. В отношении гражданина, принятого на учет, уполномоченным органом или уполномоченным предприятием (учреждением) формируется учетное дело, содержащее документы, являющиеся основанием для принятия гражданина на учет, а также решения, затрагивающие интересы гражданина.

8. Гражданин считается принятым на учет со дня подачи заявления о принятии на учет.

В случае принятия в один день решений в отношении нескольких граждан, очередность принятия их на учет устанавливается исходя из времени подачи заявления о принятии на учет и приложенных к нему документов, зарегистрированного в установленном порядке в Книге регистрации заявлений.

9. Граждане, состоящие на учете, обязаны сообщать в уполномоченный орган или уполномоченное предприятие (учреждение) об изменении обстоятельств, влияющих на решение вопроса о предоставлении специализированных жилых помещений, и представлять документы (копии), подтверждающие изменение этих обстоятельств, в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня их изменения.

10. Право состоять на учете сохраняется за гражданами, нуждающимися в специализированных жилых помещениях, до получения ими таких жилых помещений.

11. Основания для отказа в принятии гражданина на учет:

1) гражданин не относится к категории граждан, которым предоставляется специализированное жилое помещение в соответствии с настоящим областным законом;

2) непредставление документов, подлежащих представлению в соответствии с настоящим областным законом;

3) наличие в представленных документах подчисток, а также неоговоренных и незаверенных в установленном порядке исправлений, дописок и (или) дополнений;

4) освобождение от исполнения обязанностей опекунов (попечителей) граждан, указанных в пункте 2 части 1 статьи 7 настоящего областного закона.

12. Основания для снятия гражданина с учета:

1) подача гражданином в уполномоченный орган или уполномоченное предприятие (учреждение) заявления (в письменной форме) о снятии с учета;

2) выявление недостоверных сведений в представленных документах;

Check



3) утрата оснований для признания гражданина нуждающимся в специализированном жилом помещении, дающих право на получение специализированного жилого помещения;

4) отказ (в письменной форме) гражданина от предоставляемого специализированного жилого помещения;

13. Решение о снятии гражданина с учета принимается уполномоченным органом или уполномоченным предприятием (учреждением) в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня выявления обстоятельств, являющихся основаниями для снятия гражданина с учета, указанных в части 12 настоящей статьи. Решение о снятии гражданина с учета направляется гражданину заказным письмом с уведомлением на адрес, указанный в заявлении о принятии на учет, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его принятия.

14. Специализированные жилые помещения предоставляются в порядке очередности исходя из даты и времени принятия граждан на учет.

15. Гражданин имеет право состоять на учете по нескольким основаниям предоставления специализированных жилых помещений. Предоставление специализированного жилого помещения одного вида не является основанием для снятия гражданина, принятого на учет для предоставления специализированного жилого помещения другого вида, если иное не установлено настоящим областным законом.

### Статья 3. Предоставление служебных жилых помещений

1. Служебные жилые помещения предоставляются на период трудовых отношений гражданам, не обеспеченным жилыми помещениями в соответствующем населенном пункте по месту службы (работы), если иное не установлено настоящей статьей.

2. Служебные жилые помещения предоставляются для временного проживания:

1) граждан, замещающих государственные должности Ленинградской области;

2) граждан, проходящих государственную гражданскую службу Ленинградской области; граждан, замещающих должности в государственных органах Ленинградской области, не отнесенные к должностям государственной гражданской службы Ленинградской области;

3) граждан, находящихся в трудовых отношениях с уполномоченными предприятиями (учреждениями).

3. Принятие на учет граждан, указанных в пунктах 1 и 2 части 2 настоящей статьи, осуществляет уполномоченный орган, а граждан, указанных в пункте 3 части 2 настоящей статьи, - уполномоченное предприятие (учреждение), при наличии следующих документов:

1) заявления гражданина о принятии на учет;

2) паспорта гражданина или иного документа, удостоверяющего личность гражданина;

3) паспортов (или иных документов, удостоверяющих личности) членов

C. 2266

семьи гражданина (старше 14 лет), свидетельства о рождении;

4) свидетельства о заключении (расторжении) брака;

5) трудовой книжки;

6) выписки из Единого государственного реестра недвижимости о правах гражданина и всех указанных в заявлении о принятии на учет членов его семьи на объекты недвижимого имущества либо уведомления органа, осуществляющего государственную регистрацию прав, об отсутствии в Едином государственном реестре недвижимости сведений о наличии у гражданина и всех указанных в заявлении о принятии на учет членов его семьи прав на объекты недвижимого имущества.

Выписки либо уведомления, указанные в настоящем пункте, должны быть выданы органом, осуществляющим государственную регистрацию прав, не позднее чем за месяц до дня их представления в уполномоченный орган или уполномоченное предприятие (учреждение).

4. Документы, указанные в пунктах 2 – 5 части 3 настоящей статьи, представляются в копиях с предъявлением оригиналов. Документ, содержащий более одного листа, должен быть прошит и пронумерован. Копии документов заверяются лицом, принимающим документы, после проверки их соответствия оригиналам.

Гражданину выдается расписка в получении документов, с указанием перечня и даты получения документов.

5. При наличии свободного служебного жилого помещения решение о его предоставлении принимается в течение 10 (десяти) рабочих дней:

1) уполномоченным органом – в отношении граждан, указанных в пункте 1 части 2 настоящей статьи;

2) уполномоченным органом, с учетом решения жилищной комиссии Администрации Ленинградской области – в отношении граждан, указанных в пунктах 2 части 2 настоящей статьи;

3) уполномоченным предприятием (учреждением) – в отношении граждан, указанных в пункте 3 части 2 настоящей статьи.

6. Гражданин, нуждающийся в предоставлении служебного жилого помещения, уведомляется уполномоченным органом или уполномоченным предприятием (учреждением) о предоставлении ему служебного жилого помещения в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении служебного жилого помещения, с указанием даты прибытия в уполномоченный орган или уполномоченное предприятие (учреждение) для оформления документов на вселение.

7. Служебные жилые помещения предоставляются гражданам в виде жилого дома или отдельной квартиры, из расчета не менее шести квадратных метров жилой площади на одного человека. С согласия гражданина ему может быть предоставлено жилое помещение менее нормы, установленной настоящим пунктом.

Статья 4. Предоставление жилых помещений в общежитиях

Charles

1. Жилые помещения в общежитиях предоставляются для временного проживания:

1) граждан, проходящих государственную гражданскую службу Ленинградской области; граждан, замещающих должности в государственных органах Ленинградской области, не отнесенные к должностям государственной гражданской службы Ленинградской области;

2) граждан на период их работы в предприятиях (учреждениях) Ленинградской области;

3) граждан на период их обучения в государственных образовательных организациях Ленинградской области.

2. Гражданам на период их обучения в государственных образовательных организациях Ленинградской области жилые помещения предоставляются в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3. Принятие на учет граждан, указанных в пунктах 1 и 2 части 1 настоящей статьи, нуждающихся в жилых помещениях в общежитии, осуществляется уполномоченным предприятием (учреждением) при наличии следующих документов:

1) заявления гражданина о принятии на учет;

2) паспорта гражданина или иного документа, удостоверяющего личность гражданина, документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, лица без гражданства, включая вид на жительство и удостоверение беженца;

3) паспортов (или иных документов, удостоверяющих личности) членов семьи гражданина (старше 14 лет), свидетельства о рождении;

4) свидетельства о заключении (расторжении) брака;

5) ходатайства руководителя органа государственной власти Ленинградской области о предоставлении специализированного жилого помещения гражданину, в котором он исполняет должностные обязанности (для граждан, указанных в пункте 1 части 1 настоящей статьи);

6) ходатайства руководителя предприятия (учреждения) Ленинградской области, с которым гражданин находится в трудовых отношениях (для граждан, указанных в пункте 2 части 1 настоящей статьи).

4. Документы, указанные в пунктах 2 - 4 части 3 настоящей статьи, представляются в копиях с предъявлением оригиналов. Документ, содержащий более одного листа, должен быть прошит и пронумерован. Копии документов заверяются лицом, принимающим документы, после проверки их соответствия оригиналам.

Гражданину выдается расписка в получении документов, с указанием перечня и даты получения документов.

5. При наличии свободного жилого помещения в общежитии уполномоченным предприятием (учреждением) в течение 10 (десяти) рабочих дней принимается решение о предоставлении жилого помещения в общежитии гражданам, нуждающимся в предоставлении жилого помещения в общежитии.

6. Гражданин, нуждающийся в предоставлении жилого помещения в общежитии, уведомляется уполномоченным предприятием (учреждением) о предоставлении ему жилого помещения в общежитии в течение 3 (трех) рабочих

C. 2016

дней со дня принятия решения о предоставлении жилого помещения в общежитии, с указанием даты прибытия в уполномоченное предприятие (учреждение) для оформления документов на вселение.

7. Жилые помещения в общежитии предоставляются гражданам из расчета не менее шести квадратных метров жилой площади на одного человека. Семьям предоставляются изолированные жилые помещения.

С согласия гражданина ему может быть предоставлено жилое помещение менее нормы, установленной настоящим пунктом.

## Статья 5. Предоставление жилых помещений маневренного фонда

1. Жилые помещения маневренного фонда предоставляются для временного проживания:

1) граждан в связи с капитальным ремонтом или реконструкцией дома, в котором находятся жилые помещения, занимаемые ими по договорам социального найма;

2) граждан, утративших жилые помещения в результате обращения взыскания на эти жилые помещения, которые были приобретены за счет кредита банка или иной кредитной организации либо средств целевого займа, предоставленного юридическим лицом на приобретение жилого помещения, и заложены в обеспечение возврата кредита или целевого займа, если на момент обращения взыскания такие жилые помещения являются для них единственными;

3) граждан, у которых единственные жилые помещения стали непригодными для проживания в результате чрезвычайных обстоятельств;

4) иных граждан в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Ленинградской области.

2. Принятие на учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях маневренного фонда, осуществляется уполномоченным органом при наличии следующих документов:

1) заявления гражданина о принятии на учет;

2) паспорта гражданина или иного документа, удостоверяющего личность гражданина;

3) паспортов (или иных документов, удостоверяющих личности) членов семьи гражданина (старше 14 лет), свидетельства о рождении;

4) свидетельства о заключении (расторжении) брака;

5) документов, подтверждающих право пользования жилым помещением, занимаемым гражданином и членами его семьи;

6) решений о капитальном ремонте или реконструкции дома и договора социального найма жилого помещения (представляются гражданами, указанными в пункте 1 части 1 настоящей статьи);

7) документов, подтверждающих факт утраты жилого помещения в результате обращения взыскания на это жилое помещение (представляются гражданами, указанными в пункте 2 части 1 настоящей статьи);

8) документов, подтверждающих факт нахождения жилого помещения в непригодном для проживания состоянии в результате чрезвычайных

Causes



обстоятельств (представляются гражданами, указанными в пункте 3 части 1 настоящей статьи);

9) выписки из Единого государственного реестра недвижимости о правах гражданина и всех указанных в заявлении о принятии на учет членов его семьи на объекты недвижимого имущества либо уведомления органа, осуществляющего государственную регистрацию прав, об отсутствии в Едином государственном реестре недвижимости сведений о наличии у гражданина и всех указанных в заявлении о принятии на учет членов его семьи прав на объекты недвижимого имущества.

Выписки либо уведомления, указанные в настоящем пункте, должны быть выданы органом, осуществляющим государственную регистрацию прав, не позднее чем за месяц до дня их представления в уполномоченный орган.

3. Документы, указанные в пунктах 2 - 8 части 2 настоящей статьи, представляются в копиях с предъявлением оригиналов. Документ, содержащий более одного листа, должен быть прошит и пронумерован. Копии документов заверяются лицом, принимающим документы, после проверки их соответствия оригиналам.

Указанные требования не распространяются на нотариально заверенные копии документов или оригиналы документов, выданные гражданину третьими лицами и подписанные уполномоченными представителями таких лиц.

Гражданину выдается расписка в получении документов, с указанием перечня и даты получения документов.

4. При наличии свободного жилого помещения маневренного фонда уполномоченным органом в течение 10 (десяти) рабочих дней принимается решение о предоставлении жилого помещения маневренного фонда гражданам, принятым на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях маневренного фонда.

5. Гражданин, нуждающийся в предоставлении жилого помещения маневренного фонда, уведомляется уполномоченным органом о предоставлении ему жилого помещения маневренного фонда в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении жилого помещения маневренного фонда, с указанием даты прибытия в уполномоченный орган для оформления документов на вселение.

6. Жилые помещения маневренного фонда предоставляются в населенном пункте, в котором находится (находилось) ранее занимаемое гражданином жилое помещение. В случае невозможности предоставления жилых помещений маневренного фонда гражданам в населенном пункте, в котором находится (находилось) ранее занимаемое гражданином жилое помещение, с согласия указанных лиц им предоставляются жилые помещения маневренного фонда в другом населенном пункте в границах Ленинградской области.

7. Жилые помещения маневренного фонда предоставляются из расчета не менее шести квадратных метров жилой площади на одного человека. Семьям предоставляются изолированные жилые помещения.

С согласия гражданина ему может быть предоставлено жилое помещение менее нормы, установленной настоящим пунктом.

Carl Hob

## Статья 6. Предоставление жилых помещений в домах системы социального обслуживания граждан

1. Жилые помещения в домах системы социального обслуживания граждан предоставляются гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» и областным законом от 30 октября 2014 года № 72-оз «О социальном обслуживании граждан в Ленинградской области» и являющимся получателями социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания с постоянным проживанием в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг.

2. Решение о предоставлении жилых помещений в домах системы социального обслуживания граждан принимается уполномоченным учреждением с последующим заключением договора найма специализированного жилого помещения.

3. Жилые помещения в домах системы социального обслуживания граждан предоставляются в соответствии с нормативами обеспечения площадью жилых помещений при предоставлении социальных услуг, утверждаемыми исполнительным органом государственной власти Ленинградской области в сфере социального обслуживания.

4. Жилые помещения в домах системы социального обслуживания граждан должны соответствовать предусмотренным правовыми актами Российской Федерации условиям для беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения.

5. Супругам из числа граждан, проживающих в стационарной организации социального обслуживания с постоянным проживанием, предоставляется изолированное жилое помещение для совместного проживания.

6. Срок проживания граждан, указанных в части 1 настоящей статьи, определяется индивидуальной программой предоставления социальных услуг.

7. Плата за жилое помещение для граждан, проживающих в жилых помещениях в домах системы социального обслуживания граждан, входит в состав платы за социальные услуги, предоставляемые гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании в стационарной форме с постоянным проживанием, исходя из тарифов, утверждаемых Правительством Ленинградской области.

## Статья 7. Предоставление жилых помещений для социальной защиты отдельных категорий граждан

1. Жилые помещения для социальной защиты отдельных категорий граждан предоставляются для временного проживания:

1) инвалидов с отклонениями в умственном развитии, которые по состоянию здоровья способны проживать самостоятельно;

2) гражданам, являющимся приемными родителями и соответствующим

Charles

требованиям действующего законодательства и положениям, установленным частью 10 настоящей статьи.

2. Жилые помещения для социальной защиты отдельных категорий граждан предоставляются по договорам безвозмездного пользования.

3. Решение о предоставлении жилых помещений для социальной защиты отдельных категорий граждан принимается:

1) уполномоченным учреждением в порядке, установленном Правительством Ленинградской области – в отношении граждан, указанных в пункте 1 части 1 настоящей статьи;

2) уполномоченным органом – в отношении граждан, указанных в пункте 2 части 1 настоящей статьи;

4. Жилые помещения для социальной защиты граждан, указанных в пункте 1 части 1 настоящей статьи, предоставляются гражданам в случае прекращения предоставления им социальных услуг в стационарной форме с постоянным проживанием, на основании заявлений таких граждан.

5. Жилые помещения для социальной защиты граждан, указанных в пункте 1 части 1 настоящей статьи, предоставляются уполномоченным учреждением в виде отдельной благоустроенной квартиры либо отдельной комнаты в квартире, из расчета не менее шести квадратных метров жилой площади на одного человека, в соответствии с очередностью, исходя из даты и времени принятия таких граждан на учет в соответствии со статьей 2 настоящего областного закона.

6. Принятие на учет граждан, указанных в пункте 1 части 1 настоящей статьи, осуществляется уполномоченным учреждением при наличии следующих документов:

1) заявления гражданина о принятии на учет;

2) паспорта гражданина или иного документа, удостоверяющего личность гражданина;

3) справки органа местного самоуправления о наличии (отсутствии) у гражданина и членов его семьи жилых помещений, предоставленных по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда социального использования;

4) выписки из Единого государственного реестра недвижимости о правах гражданина на имеющиеся у него объекты недвижимого имущества либо уведомление органа, осуществляющего государственную регистрацию прав, об отсутствии в Едином государственном реестре недвижимости сведений о наличии у гражданина прав на объекты недвижимого имущества.

Выписка либо уведомление, указанные в настоящем пункте, должны быть выданы органом, осуществляющим государственную регистрацию прав, в отношении каждого члена семьи гражданина, не позднее чем за месяц до дня их представления в уполномоченное учреждение.

7. Документ, указанный в пункте 2 части 6 настоящей статьи, представляется в копии с предъявлением оригинала. Документ, содержащий более одного листа, должен быть прошит и пронумерован. Копия документа заверяется лицом, принимающим документы, после проверки его соответствия оригиналу.

Гражданину выдается расписка в получении документов, с указанием перечня и даты получения документов.

C. S. 106

8. При наличии свободного жилого помещения для социальной защиты граждан уполномоченным учреждением в течение 10 (десяти) рабочих дней принимается решение о предоставлении жилого помещения гражданам, указанным в пункте 1 части 1 настоящей статьи.

9. Жилые помещения для социальной защиты граждан, указанных в пункте 2 части 1 настоящей статьи, предоставляются уполномоченным органом в порядке очередности, исходя из даты и времени принятия таких граждан на учет, в соответствии со статьей 2 настоящего областного закона.

10. Жилые помещения для социальной защиты отдельных категорий граждан однократно предоставляются гражданам, указанным в пункте 2 части 1 настоящей статьи, соответствующим следующим требованиям:

- 1) являются гражданами Российской Федерации;
- 2) проживают на территории Ленинградской области;
- 3) состоят в зарегистрированном браке не менее года;
- 4) имеют в пользовании жилое помещение (на основании договора социального найма или на праве собственности);
- 5) имеют опыт воспитания приемных детей, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья не менее 2 (двух) лет;
- 6) имеют опыт участия в школьных, районных, городских, областных мероприятиях, творческих конкурсах и спортивных соревнованиях приемных родителей и приемных детей;
- 7) участвуют в мероприятиях по распространению положительного опыта в воспитании приемных детей.

11. На момент подачи заявления о принятии на учет граждане, указанные в пункте 2 части 1 настоящей статьи (далее – приемные родители), должны воспитывать в приемной семье не менее 3 (трех) приемных детей. Общее число детей в приемной семье не должно превышать 8 (восемью) человек.

12. Возраст приемных родителей на момент подачи заявления о принятии на учет не должен превышать 50 лет. Превышение предельного установленного возраста одним из приемных родителей, вплоть до достижения им 60 лет, допускается при условии, что возраст второго родителя не превышает 50 лет.

13. Принятие на учет приемных родителей осуществляется уполномоченным органом при наличии следующих документов:

- 1) заявления приемных родителей о принятии на учет;
- 2) паспортов приемных родителей или иных документов, удостоверяющих личности приемных родителей;
- 3) свидетельства о рождении;
- 4) паспортов (или иных документов, удостоверяющих личности) членов приемной семьи (старше 14 лет);
- 5) договора о приемной семье;
- 6) свидетельства о заключении брака;
- 7) договора социального найма жилого помещения (при наличии);
- 8) сертификатов и (или) иных документов, подтверждающих участие в школьных, районных, городских мероприятиях, творческих конкурсах и соревнованиях приемных родителей и приемных детей за три года, предшествующие дате подачи заявления;

Check



9) сертификатов и (или) иных документов, подтверждающих участие в мероприятиях по распространению положительного опыта в воспитании приемных детей;

10) выписки из Единого государственного реестра недвижимости о правах приемных родителей и всех указанных в заявлении о принятии на учет членов приемной семьи на объекты недвижимого имущества либо уведомления органа, осуществляющего государственную регистрацию прав, об отсутствии в Едином государственном реестре недвижимости сведений о наличии у приемных родителей и всех указанных в заявлении о принятии на учет членов приемной семьи прав на объекты недвижимого имущества.

Выписки либо уведомления, указанные в настоящем пункте, должны быть выданы органом, осуществляющим государственную регистрацию прав, не позднее чем за месяц до дня их представления в уполномоченный орган.

14. Документы, указанные в пунктах 2 – 9 части 10 настоящей статьи, представляются в копиях с предъявлением оригиналов. Документ, содержащий более одного листа, должен быть прошит и пронумерован. Копии документов заверяются лицом, принимающим документы, после проверки их соответствия оригиналам.

Указанные требования не распространяются на нотариально заверенные копии документов или оригиналы документов, выданные приемному родителю третьими лицами и подписанные уполномоченными представителями таких лиц.

Гражданину выдается расписка в получении документов, с указанием перечня и даты получения документов.

15. Уполномоченный орган не позднее 30 (тридцати) дней со дня поступления заявления о принятии на учет и прилагаемых к нему документов:

- 1) рассматривает заявление с прилагаемыми к нему документами;
- 2) устанавливает соответствие приемных родителей требованиям, указанным в частях 10 – 12 настоящей статьи;
- 3) при необходимости запрашивает дополнительную информацию о приемной семье, а также детях-сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей, в органе опеки и попечительства;
- 4) проводит заседание комиссии по отбору приемных родителей для предоставления жилых помещений, образованной уполномоченным органом (далее – комиссия);
- 5) принимает решение о принятии (об отказе в принятии) приемных родителей на учет в качестве нуждающихся в предоставлении жилых помещений, по результатам заседания комиссии.

16. В случае выявления при отборе на комиссии приемных родителей, обладающих равными характеристиками, преимущественное право на получение специализированного жилого помещения предоставляется приемным родителям, обладающим наибольшим совокупным количеством следующих показателей:

- 1) воспитание приемными родителями детей, оставшихся без попечения родителей, имеющих инвалидность и/или заболевание, при котором дети нуждаются в особом медицинском лечении и создании особых условий проживания;

Свердлов

2) воспитание детей старше семи лет, оставшихся без попечения родителей, в качестве приемных детей;

3) воспитание братьев и сестер из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

4) наличие у приемных родителей педагогического и/или медицинского образования;

5) наличие у приемных родителей опыта по предоставлению услуги по воспитанию детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

17. При наличии свободного жилого помещения для социальной защиты граждан уполномоченным органом в течение 10 (десяти) рабочих дней принимается решение о предоставлении жилого помещения приемным родителям, принятым на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

18. В течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении специализированного жилого помещения для социальной защиты отдельных категорий граждан уполномоченное учреждение уведомляет граждан, указанных в пункте 1 части 1 настоящей статьи, а уполномоченный орган - граждан, указанных в пункте 2 части 1 настоящей статьи, о предоставлении им такого жилого помещения с указанием даты прибытия в уполномоченное учреждение либо уполномоченный орган для оформления документов на вселение.

Статья 8. Предоставление жилых помещений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

1. Жилые помещения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по договорам найма специализированных жилых помещений однократно предоставляются:

1) детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, не являющимся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений;

2) детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые являются нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений, в случае если их проживание в ранее занимаемых жилых помещениях признается невозможным;

3) лицам, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, до фактического обеспечения их жилыми помещениями, если их право на получение жилых помещений не было своевременно реализовано.

Cs 116

2. Жилые помещения предоставляются гражданам, указанным в части 1 настоящей статьи, по достижении ими возраста 18 лет, а также в случае приобретения ими полной дееспособности до достижения совершеннолетия.

3. По заявлению в письменной форме граждан, указанных в части 1 настоящей статьи и достигших возраста 18 лет, жилые помещения предоставляются им по окончании срока пребывания в образовательных организациях, организациях социального обслуживания населения, учреждениях системы здравоохранения и иных учреждениях, создаваемых в установленном законом порядке для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также по завершении получения профессионального образования либо окончании прохождения военной службы по призыву, либо окончании отбывания наказания в исправительных учреждениях.

4. Жилые помещения по договорам найма специализированных жилых помещений предоставляются однократно на основании решения уполномоченного органа, по месту жительства лиц, указанных в части 1 настоящей статьи, в соответствующем населенном пункте в соответствии со списком детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подлежащих обеспечению специализированными жилыми помещениями по договорам найма (далее - список), формируемым органом исполнительной власти Ленинградской области, уполномоченным по организации опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних (далее - орган опеки и попечительства), в установленном областным законодательством порядке.

В случае невозможности предоставления специализированных жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, включенным в список, по месту их жительства в соответствующем населенном пункте, с согласия указанных лиц им предоставляются специализированные жилые помещения в другом населенном пункте на территории Ленинградской области.

Жилые помещения предоставляются гражданам, указанным в части 1 настоящей статьи, по их выбору.

5. Предоставление специализированных жилых помещений гражданам, указанным в части 1 настоящей статьи, или их законным представителям осуществляется при наличии следующих документов:

- 1) заявления о предоставлении жилого помещения (далее - заявление);
- 2) паспорта гражданина или иного документа, удостоверяющего личность гражданина (законного представителя);
- 3) документа, подтверждающего отнесение гражданина к категории лиц, указанных в части 1 настоящей статьи;
- 4) документа, подтверждающего окончание срока пребывания в образовательных организациях, организациях социального обслуживания населения, учреждениях системы здравоохранения и иных учреждениях, создаваемых в установленном законом порядке для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, завершение обучения в образовательных организациях профессионального образования, либо окончание прохождения

Charles

военной службы по призыву, либо окончание отбывания наказания в исправительных учреждениях;

5) выписки из Единого государственного реестра недвижимости о правах гражданина на объекты недвижимого имущества, расположенного на территории Ленинградской области, либо уведомление органа, осуществляющего государственную регистрацию прав, об отсутствии в Едином государственном реестре недвижимости сведений о наличии у гражданина прав на объекты недвижимого имущества;

6) решения органа опеки и попечительства или решения суда об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипированным) либо свидетельства о заключении брака (для детей, оставшихся без попечения родителей, не достигших 18 лет);

7) документа, подтверждающего установление факта невозможности проживания в ранее занимаемых жилых помещениях (для лиц, указанных в пункте 2 части 1 настоящей статьи).

Заявление подлежит регистрации уполномоченным органом в Книге регистрации заявлений.

Документы, указанные в пунктах 2 и 3 настоящей части, представляются в копиях с предъявлением оригиналов. Документ, содержащий более одного листа, должен быть прошит и пронумерован. Копии документов заверяются лицом, принимающим документы, после проверки их соответствия оригиналам.

Гражданину выдается расписка в получении документов, с указанием перечня и даты получения документов.

6. Уполномоченный орган не позднее 30 (тридцати) рабочих дней, со дня получения заявления и приложенных к нему документов, принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении специализированных жилых помещений по договору найма специализированного жилого помещения в соответствии со списком.

7. Решение об отказе в предоставлении специализированного жилого помещения по договору найма специализированного жилого помещения принимается в случае непредставления документов, предусмотренных частью 5 настоящей статьи, а также в случае, если представленные документы не подтверждают право гражданина на получение жилого помещения по договору найма специализированного жилого помещения.

8. Уполномоченный орган уведомляет орган опеки и попечительства, а также гражданина, которому предоставляется жилое помещение, о предоставлении жилого помещения по договору найма специализированного жилого помещения в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении специализированного жилого помещения. Уведомление с указанием адреса уполномоченного органа и даты прибытия для оформления договора найма специализированного жилого помещения вручается или направляется гражданину в письменной форме.

Решение уполномоченного органа об отказе в предоставлении жилого помещения по договору найма специализированного жилого помещения направляется гражданину в письменной форме в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия данного решения.

C. 1966



10. Решение уполномоченного органа о предоставлении специализированного жилого помещения является основанием для заключения договора найма специализированного жилого помещения.

В случае выявления обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания лицам, указанным в части 1 настоящей статьи, содействия в преодолении трудной жизненной ситуации, договор найма специализированного жилого помещения может быть заключен на новый пятилетний срок по решению уполномоченного органа.

11. Специализированное жилое помещение предоставляется в виде жилых домов, квартир, благоустроенных применительно к условиям соответствующего населенного пункта, по нормам предоставления площади жилого помещения по договору социального найма.

12. Порядок, установленный настоящей статьей, подлежит применению в случае, если областным законом об областном бюджете Ленинградской области на очередной финансовый год не предусмотрены субвенции бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на осуществление отдельных государственных полномочий по обеспечению однократно благоустроенными жилыми помещениями специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые не являются нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений, а также детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые являются нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений, в случае если их проживание в ранее занимаемых жилых помещениях признается невозможным.

#### Статья 9. Вступление в силу настоящего областного закона

Настоящий областной закон вступает в силу по истечении шести месяцев со дня его официального опубликования.

Губернатор  
Ленинградской области

А.Ю. Дрозденко

C. 2066

**ОБОСНОВАНИЕ НЕОБХОДИМОСТИ**  
**принятия областного закона Ленинградской области**  
**«О порядке предоставления жилых помещений специализированного**  
**жилищного фонда Ленинградской области»**

Проект областного закона Ленинградской области «О порядке предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда Ленинградской области» (далее – проект закона, законопроект) разработан Ленинградским областным комитетом по управлению государственным имуществом (далее – Леноблкомимущество) в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 № 42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений», областным законом от 19.01.2001 № 4-оз «Об отдельных вопросах управления и распоряжения государственным имуществом Ленинградской области», а также во исполнение пункта 1 Протокола совещания по вопросу передачи Благотворительным Фондом «Ключ» имущественного комплекса городка приемных семей, расположенного в деревне Войковицы Гатчинского района, на баланс Ленинградской области от 06.06.2016 № 3.

Настоящий законопроект определяет виды жилых помещений, которые относятся к жилым помещениям специализированного жилищного фонда Ленинградской области, устанавливает категории граждан, которым предоставляются жилые помещения специализированного жилищного фонда, и порядок предоставления таких помещений.

Необходимость установления вышеуказанных норм обусловлена положениями Жилищного кодекса Российской Федерации. В настоящее время в Ленинградской области отсутствует законодательный акт, регулирующий нормы, указанные в Жилищном кодексе Российской Федерации и отнесенные к полномочиям субъектов Российской Федерации. Законопроект устраняет данный правовой пробел и устанавливает нормы по управлению отдельными видами жилых помещений специализированного жилищного фонда, необходимые для разработки и принятия подзаконных актов в целях реализации положений Жилищного кодекса Российской Федерации на территории Ленинградской области.

Проект закона предполагает:

– установить категории граждан, не обеспеченных жилыми помещениями, имеющих право проживать в жилых помещениях специализированного жилищного фонда по договорам найма, а также категории граждан для социальной защиты которых жилые помещения предоставляются по договорам безвозмездного пользования;

– определить перечень документов, предоставляемых гражданами, претендующими на получение специализированных жилых помещений и порядок принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в специализированных жилых помещениях;

– наделить полномочиями по предоставлению жилых помещений специализированного жилищного фонда Ленинградской области отраслевые и иные органы исполнительной власти Ленинградской области, а также предприятия (учреждения) Ленинградской области.

Необходимо отметить, что предусмотренное законопроектом наделение отраслевых и иных органов исполнительной власти Ленинградской области, полномочиями по принятию граждан на учет в качестве нуждающихся, а также по предоставлению жилых помещений специализированного жилищного фонда Ленинградской области позволит обеспечить обоснованность предоставления специализированных жилых помещений тем или иным гражданам и обеспечит должный контроль за сохранностью жилых помещений.

В соответствии с перечнем поручений Губернатора Ленинградской области от 14.09.2016 № 65-8667/16 органам исполнительной власти надлежало провести инвентаризацию объектов жилищного фонда Ленинградской области, подлежащего передаче в муниципальную собственность (в том числе оценить текущее техническое состояние объектов).

Необходимо отметить, что в реестре государственного имущества Ленинградской области находится 1005 объектов жилищного фонда Ленинградской области, учтенных у подведомственных органам исполнительной власти Ленинградской области учреждений (предприятий). 20 объектов жилищного фонда (18 квартир, 1 жилой дом и 1 здание общежития) находятся в казне Ленинградской области на балансе Леноблкомимущества.

В настоящее время завершается процедура передачи объектов жилищного фонда Ленинградской области в собственность органов местного самоуправления Ленинградской области.

У подведомственных комитету по дорожному хозяйству Ленинградской области предприятий находится 84 объекта, из них 26 объектов подлежат передаче в муниципальную собственность.

Комитет по здравоохранению Ленинградской области из 240 объектов планирует к передаче 44 объекта.

Комитет по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира Ленинградской области по результатам проведенной инвентаризации 47 объектов установил, что все 47 объектов подлежат передаче в муниципальную собственность (11 объектов будут переданы в ближайшее время).

Из 424 объектов жилищного фонда, находящихся у подведомственных комитету по природным ресурсам Ленинградской области учреждений (предприятий), 369 объектов подлежат передаче органам местного самоуправления.

Комитет общего и профессионального образования Ленинградской области провел мониторинг 168 объектов, из них 47 объектов подлежат передаче.

6 отраслевых органов (комитет по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу, Управление ветеринарии Ленинградской области, комитет по культуре Ленинградской области, комитет по молодежной политике Ленинградской области, комитет по социальной защите населения Ленинградской области, Управление делами правительства Ленинградской

области) проанализировали 42 объекта жилищного фонда, учтенных у подведомственных учреждений (предприятий), и пришли к выводу, что данные объекты не подлежат передаче в муниципальную собственность.

Таким образом, подведомственными органам исполнительной власти учреждениями (предприятиями) планируется передать в муниципальную собственность приблизительно 533 объекта жилищного фонда.

Из 20 объектов жилищного фонда, находящихся в казне Ленинградской области, все 20 объектов планируется передать муниципальным образованиям Подпорожского и Лужского районов.

На основании изложенного, увеличение доходной части областного бюджета за счет заключения договоров найма специализированных жилых помещений, находящихся в казне Ленинградской области, не предполагается, поскольку данное имущество находится на стадии оформления передачи из государственной собственности в муниципальную.

Возможные доходы от предоставления в возмездное пользование передаваемых в муниципальную собственность объектов жилищного фонда предположить сложно, поскольку по предварительной информации, поступившей в Леноблкомимущество от органов исполнительной власти Ленинградской области, объекты жилищного фонда находятся, по большей части, в неудовлетворительном состоянии и подлежат восстановлению, на что потребуются значительные финансовые средства.

Возможные доходы от передачи в возмездное пользование имущества, предоставленного учреждениям (предприятиям) на праве хозяйственного ведения (оперативного управления), не относятся к доходной части областного бюджета, в соответствии со статьей 42 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В связи с отсутствием положений, касающихся предпринимательской и инвестиционной деятельности, представленный законопроект не подлежит оценке регулирующего воздействия.

Председатель Ленинградского  
областного комитета по управлению  
государственным имуществом



Э.В. Салтыков

## СПРАВКА

### о состоянии законодательства в сфере правового регулирования областного закона Ленинградской области «О порядке предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда Ленинградской области»

Данная сфера правового регулирования регламентируется следующими правовыми актами:

- 1) Жилищный кодекс Российской Федерации;
- 2) областной закон от 19.01.2001 № 4-оз «Об отдельных вопросах управления и распоряжения государственным имуществом Ленинградской области»;
- 3) областной закон от 12.05.2010 № 22-оз «О казне Ленинградской области»;
- 4) постановление Правительства Ленинградской области от 17.07.2013 № 211 «Об утверждении Порядка предоставления органами исполнительной власти Ленинградской области однократно благоустроенных жилых помещений государственного специализированного жилищного фонда Ленинградской области по договорам найма специализированных жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;
- 5) постановление Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 № 42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений»;
- 6) распоряжение Губернатора Ленинградской области от 24.05.2010 № 336-рг «Об образовании жилищной комиссии Администрации Ленинградской области».

Председатель Ленинградского  
областного комитета по управлению  
государственным имуществом



Э.В. Салтыков

## ПЕРЕЧЕНЬ

**областных законов и иных действующих нормативных правовых актов  
Ленинградской области, отмены, изменения или дополнения которых  
потребуется принятие областного закона Ленинградской области  
«О порядке предоставления жилых помещений специализированного  
жилищного фонда Ленинградской области»**

Принятие данного областного закона Ленинградской области потребует отмены, изменения или дополнения следующих действующих нормативных правовых актов Ленинградской области:

1) областной закон Ленинградской области от 28.07.2005 № 65-оз «О дополнительных гарантиях социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Ленинградской области» - внесение изменений в статью 5 закона, в части исключения ссылки на постановление Правительства Ленинградской области от 17.07.2013 № 211 и дополнением ссылкой на областной закон Ленинградской области «О порядке предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда Ленинградской области»;

2) областной закон Ленинградской области от 19.01.2001 № 4-оз «Об отдельных вопросах управления и распоряжения государственным имуществом Ленинградской области» - внесение изменений в статью 26 закона, в части наделения полномочиями по управлению и распоряжению жилыми помещениями жилищного фонда Ленинградской области иных органов исполнительной власти Ленинградской области;

3) постановление Правительства Ленинградской области от 17.07.2013 № 211 «Об утверждении Порядка предоставления органами исполнительной власти Ленинградской области однократно благоустроенных жилых помещений государственного специализированного жилищного фонда Ленинградской области по договорам найма специализированных жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» - признать утратившим силу.

Председатель Ленинградского  
областного комитета по управлению  
государственным имуществом:



Э.В. Салтыков

## ПРЕДЛОЖЕНИЯ

**о разработке нормативных правовых актов Ленинградской области, принятие которых необходимо для реализации областного закона Ленинградской области «О порядке предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда Ленинградской области»**

Для реализации областного закона Ленинградской области «О порядке предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда Ленинградской области» потребуется разработка следующих нормативных правовых актов Ленинградской области:

1) нормативный правовой акт Правительства Ленинградской области, утверждающий тарифы на оплату жилых помещений гражданами, проживающими в жилых помещениях в домах системы социального обслуживания граждан;

2) нормативный правовой акт Правительства Ленинградской области, определяющий порядок принятия уполномоченным учреждением решений о предоставлении жилых помещений для социальной защиты отдельных категорий граждан;

3) нормативный правовой акт Правительства Ленинградской области, определяющий отраслевые и иные органы исполнительной власти Ленинградской области, предприятия (учреждения) Ленинградской области, уполномоченные принимать решения о предоставлении специализированных жилых помещений.

Председатель Ленинградского  
областного комитета по управлению  
государственным имуществом



Э.В. Салтыков



**ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ**  
**принятия областного закона Ленинградской области**  
**«О порядке предоставления жилых помещений специализированного**  
**жилищного фонда Ленинградской области»**

Принятие областного закона Ленинградской области «О порядке предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда Ленинградской области» не потребует дополнительных затрат средств областного бюджета Ленинградской области.

Председатель Ленинградского  
областного комитета по управлению  
государственным имуществом



Э.В. Салтыков

23 emp.

4 x 3 of 4.